



INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 59-2024 /

NOMBRE: Débora Anayancy Calderón Orellana /
PUESTO: Asesora de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos
REPORTA A: Coordinación Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)
ACTIVIDADES A REALIZAR: Sede Central / a Nivel Nacional

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE **JUNIO 2024**, SEGÚN CONTRATO No. 59-2024, POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. **Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos a FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Se brindó asesoría respecto a la formulación de proyectos y los requisitos a presentar a FONAGRO para la gestión de financiamiento a los Representantes de la Asociación Aj Awinel del municipio de El Estor, Izabal, quienes están interesados en la ejecución de un proyecto productivo.

2. **Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Se apoyó en la elaboración del Dictamen de Proyecto Nuevo para el proyecto "Fomento para la Productividad Sustentable utilizando Biodigestores de Alta Eficiencia y Sistemas de Ordeño en Granjas Agropecuarias" solicitado por la Fundación Ecológica Selva Virgen -FUNSELVI-.

Se apoyó con la evaluación de los proyectos que incluyen el financiamiento para infraestructura productiva. La evaluación incluyó la revisión de los planos, presupuesto y especificaciones técnicas de la infraestructura y la emisión de las recomendaciones para que las organizaciones realicen las adecuaciones correspondientes. Los proyectos evaluados fueron los siguientes:

- Implementación de una granja avícola de gallinas ponedoras para la Asociación AIPADIP, Santa Catalina La Tinta, Alta Verapaz.
- Implementación de una granja de reproducción porcina para la Asociación ASOPDIS, San Andrés Semetabaj, Sololá.

3. Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.

Se apoyó en la capacitación sobre manejo técnico para el manejo de los recursos financieros otorgado por FONAGRO a la Cooperativa Integral Agrícola "Las Cruces", Responsabilidad Limitada, que podrá abreviarse como CIALC, R.L. para el proyecto: "Implementación de Centro de Acopio para Maíz de la Cooperativa Las Cruces, R. L., Las Cruces, Petén".

4. Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas, de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.

Durante el presente mes se realizó visitas de campo para seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos ejecutados por las organizaciones siguientes:

- Cooperativa Integral de Comercialización "Flor del Café La Montañita", Responsabilidad Limitada, que podrá abreviarse COINCAFEMONTAÑITA, R. L.
- Asociación de Cardamomeros del Norte de Guatemala, la que se podrá abreviar A.C.N.G.

De los aspectos técnicos evaluados referentes a la implementación de la infraestructura productiva, se apoyó al asesor asignado al seguimiento del proyecto para consignar las observaciones en el informe correspondiente.

5. Apoyar en el proceso de evaluación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.

Se apoyó al Encargado de Recuperación de Cartera con información requerida respecto al tema de generación de intereses del proyecto ejecutado por la Asociación de Productores Agrícolas y sus Derivados del Ixcán, "APADI".

6. Participar en reuniones periódicas convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.

Se participó en reuniones de trabajo de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación, donde se retroalimentó respecto al proceso de evaluación a los proyectos y se enfatizó el cumplimiento del procedimiento para la recepción y evaluación de solicitudes de financiamiento de proyectos con Recursos del FONAGRO.

7. Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación

Se apoyó al encargado de Planificación con información del avance físico y financiero de los proyectos ejecutados por las organizaciones siguientes:

- Cooperativa Integral de Comercialización "Flor del Café La Montañita", Responsabilidad Limitada.
- Asociación de Productores Agrícolas y sus Derivados del Ixcán, "APADI".

8. Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.

Se apoyó al asesor encargado del seguimiento en la revisión de los informes enviados por las organizaciones siguientes:

- Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito El Sendero R. L. Cantón Méndez, Concepción Huista.
- Cooperativa Integral de Comercialización "Flor del Café La Montañita", Responsabilidad Limitada.

9. Participar en reuniones con representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.

Se participó en las reuniones llevadas a cabo durante las visitas de campo con representantes de la Cooperativa Integral de Comercialización "Flor del Café La Montañita", Responsabilidad Limitada, que podrá abreviarse COINCAFEMONTAÑITA, R. L. y de la Asociación de Cardamomeros del Norte de Guatemala, la que se podrá abreviar A.C.N.G. En estas reuniones se orientó a las organizaciones para el cumplimiento de los procedimientos indicados en la Ley de Contrataciones del Estado.

10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.

Durante el presente mes no se recibió convocatoria para participar en reunión de Consejo Directivo.

11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

- Participación en el curso virtual Buenas Prácticas Acuícolas a bordo de embarcaciones menores y Buenas Prácticas de Manufactura, Impartido por el Organismo Internacional de Sanidad Agropecuaria, OIRSA.
- Participación en el curso virtual Análisis de Riesgos en Inocuidad de los Alimentos, impartido por el Organismo Internacional de Sanidad Agropecuaria, OIRSA.
- Participación en el curso virtual Análisis de Riesgo de Plagas en el Ámbito de la Sanidad Vegetal, impartido por el Organismo Internacional de Sanidad Agropecuaria, OIRSA.
- Participación en el Taller de reforzamiento sobre los elementos clave en la evaluación y seguimiento de proyectos financiados por FONAGRO, impartido por el Lic. Julio César Mazariegos.

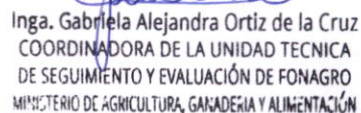


Inga. Débora Anayancy Calderón Orellana
Asesora de Seguimiento y Liquidación de Proyectos



Ing. Agr. Eduardo Javier Morales Acuña
Gerente General de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Vo. Bo.



Inga. Gabriela Alejandra Ortiz de la Cruz
COORDINADORA DE LA UNIDAD TÉCNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN